

# KÉPZÉSI PROGRAM

## 1. A képzési program

1.1.	Képzés megnevezése <sup>1</sup>	Pályaorientáció és karriertervezés
1.2.	OKJ azonosító <sup>2</sup>	Nem szükséges
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója <sup>3</sup>	Nem szükséges
1.4.	Nyelvi képzés esetén a képzés típusa, fajtája, szintje <sup>4</sup>	Nem szükséges
1.5.	Képzés nyilvántartásba-vételi száma <sup>5</sup>	
1.6.	A képzés célja	A képzés célja olyan ismeretek átadása, amelyek által a képzésben résztvevők képessé válnak megítélni pályaválasztásuk folyamán a felmerülő szakmákhoz szükséges értékeket, képességeket, motivációkat. A résztvevők a képzés során önismereti fejlesztésen vesznek részt, hogy a pályaválasztásban önmaguk érdeklődési körét, kompetenciáit reálisan tudják értékelni. A képzés célja továbbá, hogy tapasztalati tanulás által megismerjék a résztvevők hazánk továbbtanulási lehetőségeit, munkahelyi elvárásokkal és alkalmazkodási technikákkal tisztában legyenek.
1.7.	A képzés célcsoportja	A téma iránt érdeklődő fiatalok és felnőttek.

## 2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A képzésben résztvevő megismeri önmagát, képessé válik saját kompetenciáinak, motivációinak felmérésére.
2.2.	A képzésben résztvevő megismeri a magyarországi és romániai oktatási rendszereket, képessé válik a választott szakmákhoz megtalálni a megfelelő képzési formákat.
2.3.	A képzésben résztvevő képessé válik a munkaerőpiaci elhelyezkedéshez szükséges módszerek, technikák alkalmazására.

## 3. A programba való bekapcsolódás feltételei

<sup>1</sup> Azonos a KÉRELEMBEN, BEJELENTÉSBEN feltüntetett megnevezéssel

A képzési program megnevezésének tartalmaznia kell:

„A” képzési körbe tartozó képzés esetén a szakképesítés OKJ szerinti azonosító számmal ellátott megnevezését,

„B” képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési szakmai programkövetelmény azonosító számmal ellátott megnevezését,


„C” képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési nyelvi programkövetelmény képzési programban meghatározott kimeneti szintje szerinti, azonosító számmal ellátott megnevezését.

<sup>2</sup> Amennyiben « A » képzési kör került megjelölésre

<sup>3</sup> Amennyiben « B », vagy « C » képzési kör került megjelölésre

<sup>4</sup> Nyelvi képzés típusa: kontaktórás képzés vagy az Fktv. 1. § (3) bekezdése alapján megvalósuló képzés esetén kontaktórás képzés vagy távoktatás; fajtái: általános nyelvi képzés, egyéb nyelvi képzés vagy kombinált nyelvi képzés

<sup>5</sup> Engedély megszerzését követően kell beírni



Szignó helye

3.1.	Iskolai végzettség	Nem szükséges
3.2.	Szakmai végzettség	Nem szükséges
3.3.	Szakmai gyakorlat	Nem szükséges
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	Nem szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Nem szükséges
3.6.	Egyéb feltételek	Nem szükséges

#### 4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A résztvevők által minden alkalommal aláírt jelenléti ív
4.2.	Megengedett hiányzás	10%
4.3.	Egyéb feltételek	Nem szükséges

#### 5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma <sup>6</sup>	0 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma <sup>7</sup>	30 óra
5.3.	Összes óraszám <sup>8</sup>	30 óra

#### 6. A képzés formájának meghatározása (A, B és D kör szerinti képzések esetén egyéni felkészítés, csoportos képzés és távoktatás, C kör szerinti kontaktórák képzés esetén csoportos képzés és egyéni felkészítés)<sup>9</sup>

6.1.	A képzés formája	Csoportos
------	------------------	-----------

#### 7. A tananyagegységek<sup>10</sup>

	A tananyagegység megnevezése
7.1	Önismereti alapok a pályakezdéshez
7.2	Ego-marketing technikák
7.3	Karrierterv

<sup>6</sup> Megegyezik az összes tananyagegység elméleti óraszámával

<sup>7</sup> Megegyezik az összes tananyagegység gyakorlati óraszámával

<sup>8</sup> Megegyezik az összes tananyagegység összes óraszámával

<sup>9</sup> Nyelvi képzés kivételével egy képzési forma adható meg

<sup>10</sup> További sorokkal bővíthető





## 7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése <sup>11</sup>	Önismereti alapok a pályakezdéshez
7.1.2.	Célja	A képzés célja olyan ismeretek, készségek és attitűdök kialakítása, amelyek az önismeret fejlesztését, a munka piacán való hatékony tájékozódást, az életpálya megtervezését valamint folyamatos, tudatos fejlesztését teszi lehetővé. Célunk, hogy a diákok a saját kompetenciáik tükrében önmaguk számára fejlesztési tervet legyenek képesek készíteni, azoknak a céljaiknak az eléréséhez, amelyek reálisak és elérhetők számukra.
7.1.3.	Tartalma	<p>1. Önismeret az értékek, képességek, érdeklődés témái mentén Családból hozott értékeik: Ebben a blokkban azokat a családi értékeket vesszük számba, amelyek valamilyen módon köthetők a munka világához. Személyes értékeinek felismerése, elfogadása: Ennél a fókusznál azt gyűjtik össze, amire ők tudnak építeni, amit már értéknek tudnak azonosítani. Az adott érték beazonosítása mellett nagyon fontos az az attitűd is, ahogyan erre a fiatal tekint. Teret kell adnunk annak is, hogy a saját értékeit olyan adottságként tudja elfogadni, ami őt segíti a személyes fejlődésében. Képességek: Ebben a blokkban arról fogunk beszélni, mi kell ahhoz, hogy a képességeinket felismerjük és hogyan tudjuk fejleszteni azokat. Szót ejtünk arról is, mire van szükség a képességeink fejlesztéséhez - itt a szándékot és a gyakorlást nézzük meg. Készségek: A képességeink azok a lehetőségek, amiket készséggé tudunk fejleszteni, így függenek össze és épülnek egymásra. Megnézzük, honnan erednek a készségeink, hogy mi különbözteti meg azokat a vágyódástól, hova lehet velük eljutni, hogyan tudjuk hosszú távon fejleszteni.</p> <p>2. Lifelong learning határon innen és túl A tanulás kicsit leegyszerűsítve a diák számára az iskolai, formális módon végzett oktatást jelenti. Azt ahol információkat juttatnak el hozzá, aztán erről számot kell adnia. Mindez meghatározott helyen és időben, többnyire pontos keretek között. Az élethosszig tartó tanulás emellett számos olyan módszertani elemet is kínál, ami a formális tanuláson túlmutat, különösen, ha a munka világára gondolunk, az iskolaévek után. Célunk, hogy nyitottá tegyük a fiatalokat a tanulás más formáira, hogy önmaguk felismerjék, milyen gazdag tárháza van a fejlesztési lehetőségeknek. Ha sikerül megismerniük ezeket a módszereket, akkor nyílik lehetőségük arra, hogy kiválasszák azokat, amiket alkalmazni tudnak, amire képesnek érzik magukat. Mindezeket úgy fogjuk megalapozni, hogy a tanulásról alkotott negatív gondolatokat átfordítjuk egy olyan szemléletmódra, ami a tanulást értéknek tekinti. Fontos, hogy mindenki képes legyen megfogalmazni a visszahúzó attitűd helyett legalább egy olyan látásmódot, ami számára a tanulás örömét jelenti.</p> <p>3. Személyes SWOT a karrierterv megalapozásához Az önismereti rész végén azt fogjuk áttekinteni, mi érdekli az egyes fiatalokat, milyen területekhez van vonzalmuk, mivel foglalkoznak szívesen. Ezt az érdeklődést megnézzük az értékeik, képességeik és készségeik tükrében, azzal a céllal, hogy a csoport erejét használva mindenki reális képet kapjon az őt érdeklő munkaterületekről. Elkülönítjük a vágyakat a megalapozott érdeklődési köreiktől. A célok megfogalmazásának szakasza ez, amiben megismerik a SMART célok elemeit és saját célokat fogalmaznak meg. A rövid- és hosszútávú célokon túl mindenki lehetőséget kap arra, hogy az életcélját, a hivatását is megfogalmazzák. Az önismereti megalapozás így kerekedik ki számukra. Megfogalmazzák a résztvevők, hogy milyen értékekre szeretnék építeni az életüket, ebben milyen képességek és készségek segítik őket, s mindez hová vezet majd őket rövid és hosszabb távon egyaránt - mindez pedig az életcéljuk, hivatásuk teljességében.</p>

<sup>11</sup> Megegyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel



		<p>4. A SWOT analízis egy olyan eszköz, amit személyre szabva is lehet alkalmazni és hasznos útmutatót adhat saját magunkhoz. Erősségeinket már a képzés első részében összegyűjtöttük, így a felsorolásuk mellett azt a pluszt kapják a résztvevők, hogy az értékeikre, képességeikre és készségeikre erőforrásként tudnak tekinteni. Az üzleti világban használt Gyengeségek kategóriát előremutató szemlélettel fogjuk használni. A céljaink megfogalmazása már segített nekünk abban, hogy lássuk, mit kell még elsajátítanunk, mit kell még fejleszteni. Ennek szellemében a második kategóriát azokkal a fejlődési területekkel töltjük fel, amik a céljaink eléréséhez szükségesek. A miben szeretnék fejlődni kérdés így nem csak azt a területet jelöli ki, amiben gyenge vagyok, hanem azt is, amit jól tudok és még jobban szeretnék. A harmadik kategóriába olyan lehetőségek kerülnek, amikben a céljainkban benne vannak, hiszen erőfeszítéseket ezekért érdemes tenni. Ezt a négyzetet ötletbörze-szerűen lehet használni, az elsőre furcsának tűnő gondolatot is beírva. Ez segít abban, hogy vágyaink és álmaink ne vesszenek el, és átgondolásukra ösztönöz, lehetővé téve, hogy céllá váljanak. Az utolsó negyedben gyűlnek össze azok a veszélyek, amik nehezítik vagy megakadályozzák a céljaink elérését, személyiségünk kívánt formában való kibontakozását. Hangsúlyt kell adjunk itt a belső gátjainknak, hiszen a külső körülmények felett nincs igazán befolyásunk, érdemes arra fordítani energiáinkat, amikre valóban hatással tudunk lenni.</p>
7.1.4.	Terjedelme	15 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	0 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	15 óra
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>A képzésben résztvevő teljesíti a tananyagegységet, ha</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a hiányzás mértéke nem haladta meg a konktaktórák 10%-át</li> <li>- aktívan részt vett a foglalkozásokon</li> <li>- a SWOT analízist elkészítette</li> </ul>

## 7.2. Tananyagegység

7.2.	Megnevezése <sup>12</sup>	Ego-marketing technikák
7.2.2.	Célja	A képzés célja olyan eszközök megismerése, amelyek a diák munkaerőpiaci pozícionálásában fogják őt hatékonyan segíteni. Célunk emellett az is, hogy a fiatalok ezt a munkáltatók szemszögéből is megvizsgálják, mert azok az elvárások fogják a kereteket meghatározni.
7.2.3.	Tartalma	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ego-marketing technikák</li> <li>2. Munkahelyi elvárások és alkalmazkodás napjainkban</li> </ol> <p>A munka világában a munkalehetőséget biztosítók elvárásai olyan elsődleges szempontok, amik már rövidtávon is meghatározók. Ezekről a szempontokról a formális oktatásban rendszerint nem esik szó, a tantárgyi kereteken túlmutatnak. Pedig a legtöbb munkáltató kreatív, önálló, együttműködő, a konfliktusait jól kezelő, csapatban dolgozni képes alkalmazottakat keresnek. A diákok természetesen ezekben a kompetenciáikban is fejlődnek az iskolaévek alatt, azonban nincs kellően strukturált formája a tanórákon. Célunk, hogy ezekkel az elvárásokkal megismerkedjenek a diákok és ezt a szempontot is beépítsék a munkaerőpiaci tervezésükbe. Az általános képen túl megbeszéljük velük, hogy bizonyos szakmacsoportoknál melyek a hangsúlyosabbak illetve milyen egyéb specifikumokra lehet számítaniuk.</p>
7.2.4.	Terjedelme	6 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	0 óra
7.2.6.	Gyakorlati órák	6 óra

<sup>12</sup> Megegyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel



	száma	
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő teljesíti a tananyagegységet, ha - a hiányzás mértéke nem haladta meg a konktaktórák 10%-át - aktívan részt vett a foglalkozásokon - motivációs levelét és önéletrajzát elkészítette

### 7.3. Tananyagegység

7.3.1.	Megnevezése <sup>13</sup>	Karriertervezés
7.3.2.	Célja	Az utolsó egység célja, hogy az előzőekben megismerteket gyakorlati formába tudják átültetni a diákok. Ennek a módszertani eszköze lesz a karrierterv, ami egy holisztikus modellje a tanuló jövőbeni elképzeléseinek.
7.3.3.	Tartalma	Az életpálya tervezés egy olyan tudatos folyamat, amiben egy fiatal számba veszi képességeit, képzettségeit és mindazokat az erősségeket, amikkel már rendelkezik, illetve szeretne rendelkezni. Ezekből kiindulva megvizsgálja azokat a vágyakat és ötleteket, amelyek számára egy lehetséges szakmai utat jelentenek. A jövőre tekintve kiválasztja és priorizálja azokat, amelyek reálisan elérhetőnek tűnnek. A következő lépés az lehet, hogy rövid és hosszútávú (SMART) célokat rendel az egyes utakhoz, amelyek elérése szükséges azon a szakmai vonalon. Amennyiben kellő időt szentel ennek a munkának, akkor várhatóan több életpálya lehetőség is fennmarad az előző rostákon, módja marad a választásnak. Ezért a következő lépésben azt tudja megvizsgálni, hogy az egyik vagy másik út milyen kihatással lehet a munkán kívüli idejére. A személyiségünk akkor tud hosszabb távon egészséges maradni, ha a munka - kapcsolatok - pihenés hármás dimenziójából mindhárom elem kap kellő hangsúlyt az életünkben. Ezért is fontos, hogy a fiataloknak elképzelés legyen arról, hol, kivel, hogyan szeretnék élni a mindennapjaikat. A csak szakmai szempontra kialakított életpálya terveket ezért teszi teljessé a családi háttérre és a személyes időre is figyelő holisztikus szemléletmód.
7.3.4.	Terjedelme	9 óra
7.3.5.	Elméleti órák száma	0 óra
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	9 óra
7.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzésben résztvevő teljesíti a tananyagegységet, ha - a hiányzás mértéke nem haladta meg a konktaktórák 10%-át - aktívan részt vett a foglalkozásokon - karriertervét elkészítette

### 8. Csoportlétszám<sup>14</sup>

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	20 fő
------	-------------------------------	-------

### 9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

(amennyiben a képzés OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányul, az értékelő rendszer leírásának a modulzáró vizsgák teljesítményértékelését is tartalmaznia kell)

A képzésben résztvevők teljesítményét értékelő rendszer két részfeladatból áll:	
<b>A) Portfólió összeállítása</b>	– a résztvevő készít egy úgynevezett portfóliót, melyet a képzés során, az egyes modulok teljesítésével készített SWOT analízis, karrierterv, motivációs levél és önéletraj alkot. A portfóliót e-mailben, az elkészített anyagokat scannelve kell elküldeni a tréner által megadott e-mail címre a megadott határidőig.
<b>B) Szóbeli beszámoló</b>	– a képzésben résztvevő a tréning végén szóban, 5 perces intervallumban, a tréner

<sup>13</sup> Megegyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

<sup>14</sup> Maximum 40 fő



és a csoporttársak előtt összefoglalja a tréning során megélt személyes fejlődését, tapasztalatait. Mindkét részfeladat teljesítését követően a tréner értékeli a résztvevő összteljesítményét.

A szerezhető minősítések: **Megfelelt - Nem felelt meg**

Az értékelés eredményeképpen keletkező dokumentáció: osztályozó ív.

### 10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tanúsítvány kiadásának feltétele foglalkozásokon való aktív részvétel, a foglalkozások maximum 10%-ról való távolmaradás. A tréningen elsajátított ismeretek alapján elkészített portfólió határidőre történő leadása és a szóbeli beszámoló megtartása. A Pályaorientáció és karriertervezés képzés elvégzéséről a résztvevő tanúsítványt kap.
-------	--	--

### 11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	A 393/2013. (XI. 12.) Korm. rendelete a felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfelelően biztosított elméleti és gyakorlati oktatók, minimum középfokú végzettséggel.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	A Katház Közhasznú Nonprofit Kft. főállású megfelelő végzettséggel rendelkező oktatóit, valamint az egyéb elméleti és gyakorlati oktatókat a 393/2013 (XI. 12) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az adott képzési időintervallumra megkötött megbízási szerződéssel foglalkoztatjuk. A szakmai vezetőt a 393/2013. (XI.12.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően foglalkoztatjuk.
11.2.	Tárgyi feltételek	A 393/2013 Kormányrendelet 1. számú melléklete szerinti feltételekkel biztosított tanterem (min. 1,5 m <sup>2</sup> /fő) és mellékhelyiségek az épületen belül. Az intézmény területén található az adminisztrációs iroda és ügyfélszolgálati helyiség is.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A tárgyi feltételek biztosítása a Katház Közhasznú Nonprofit Kft. saját tulajdonával, illetve szivességi és bérleti szerződés által teljesül.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Nem szükséges
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Nem szükséges

## Szakértői minősítés

Alulírott dr. Abonyi Henrik, az F0004; A-463/2014. számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a képzési programot a felnőttképzési tevékenység folytatásához szükséges engedélyezési eljárásra és követelményrendszerre, a felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásának vezetésére, valamint a felnőttképzést folytató intézmények ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 393/2013. Kormányrendelet 14. §-a értelmében megvizsgáltam.

Megállapítom, hogy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 1. § (2) bekezdés d) pontja szerinti képzési program megfelel ugyanezen jogszabály 12. § (1) bekezdésben megfogalmazott követelményeknek.

Megállapítottam, hogy a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek a programban megjelölt kompetenciák.

Minősítés helye: Kiskunmajsa

Minősítés dátuma: 2020. február 11.

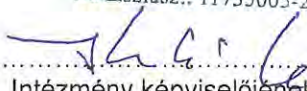
**dr. Abonyi Henrik**  
Szakértő neve

**F0004; A-463/2014.**  
Szakértői nyilvántartási szám

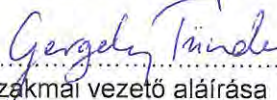


.....  
Szakértő aláírása

**KATHÁZ** Közhasznú Nonprofit Kft.  
6720 Szeged, Dugonics tér 10.  
Telefon: 62/311-216  
Adószám: 22718781-1-00  
Bankszámlasz.: 11735005-20547025



.....  
Intézmény képviselőjének aláírása



.....  
Szakmai vezető aláírása